REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG SZKOLEŃ ONLINE

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin (dalej jako: „*Regulamin*"), określa warunki świadczenia usług udziału w szkoleniach online, organizowanych przez Adriana Flaka, prowadzącego działalność gospodarczą pod firmą Ernabo Adrian Flak, ul. Myszkowska 87A, 42-350 Mysłów, NIP: 5771962604, REGON: 242923065 (dalej jako: „*Organizator*").
2. Z Organizatorem można skontaktować się za pośrednictwem:
    a. e-mail: kontakt@dofinanasowanekursy.pl
    b. listownie: ul. Wesoła 18, 42-350 Mysłów.
3. Poza wcześniej zdefiniowanymi, określenia użyte w niniejszym Regulaminie posiadają następujące znaczenie:
    a. Szkolenie – szkolenie internetowe prowadzone przez Organizatora dla Uczestników, będące Usługą rozwojową w rozumieniu Regulaminu Bazy Usług Rozwojowych;
    b. Uczestnik – osoba biorąca udział w Szkoleniu organizowanym przez Organizatora, która zaakceptowała Regulamin;
    c. Konsument – Uczestnik, będący osobą fizyczną nabywającą usługę w celach niezwiązanych bezpośrednio z działalnością zawodową lub gospodarczą, w rozumieniu art. 22^1 Kodeksu cywilnego;
    d. Ustawa – ustawa o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r.;
    e. RODO – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
    f. Regulamin Bazy Usług Rozwojowych – regulamin określający zasady i warunki funkcjonowania Bazy Usług Rozwojowych, za pośrednictwem której Uczestnicy zapisują się na Szkolenia, dostępny pod adresem: ...
4. Prawa i obowiązki Uczestników oraz Organizatora określają w sposób wyłączny postanowienia Regulaminu oraz przepisy prawa obowiązującego na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej.
5. Regulamin jest udostępniony nieodpłatnie pod adresem regulamin.ernabo.com w formie umożliwiającej jego pozyskanie, odtwarzanie i utrwalanie.

§ 2. Warunki świadczenia usługi Szkoleń

1. Organizator zapewnia Uczestnikom udział zgodnie z postanowieniami Umowy Wsparcia Uczestnika w Szkoleniu.
2. Korzystanie z usługi Szkoleń online jest dostępne dla Użytkownika, który:
    a. zostanie indywidualnie zarejestrowany w Bazie Usług Rozwojowych, na zasadach opisanych w Regulaminie Bazy Usług Rozwojowych,
    b. zaakceptuje niniejszy Regulamin,
    c. potwierdzi zapis na szkolenie poprzez rejestrację na platformie udostępnionej przez Organizatora
3. Uczestnik może wyrazić dobrowolną zgodę na otrzymywanie informacji handlowych, w tym marketingu bezpośredniego, co nie warunkuje udziału w Szkoleniu.

4. Otrzymanie przez Uczestnika potwierdzenia zapisu na Szkolenie wraz z linkiem umożliwiającym dostęp do Szkolenia stanowi moment zawarcia umowy o świadczenie usługi szkolenia online.
5. Uczestnik może zrezygnować z udziału w Szkoleniu w każdym momencie przed jego rozpoczęciem, wysyłając odpowiednie oświadczenie do Organizatora.
6. Organizator jest uprawniony do rozwiązania umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną w sytuacji, gdy:
    a. stwierdzi, iż Uczestnik naruszył postanowienia Regulaminu, a w szczególności korzysta ze Szkolenia w sposób sprzeczny z jego przeznaczeniem,
    b. Uczestnik w wyznaczonym terminie złożył oświadczenie o braku akceptacji zmian wprowadzanych w Regulaminie,
    c. Uczestnik w wyznaczonym od zablokowania funkcjonalności bądź usług terminie, nie wykonał lub nie zaniechał działań wskazanych przez Organizatora, które były przyczyną blokady.

§ 3. Zasady uczestnictwa i realizacja Szkoleń

1. Uczestnik zobowiązuje się do udziału w Szkoleniu w sposób zgodny z obowiązującym prawem, nie naruszając praw ani dóbr osób trzecich.
2. Zabronione jest dostarczanie przez Uczestnika treści o charakterze bezprawnym.
3. Zabronione jest udostępnianie danych dostępowych osobom trzecim.
4. Organizator może umożliwić interakcję z prowadzącymi i innymi Uczestnikami za pomocą czatu.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do nagrywania i archiwizowania przebiegu szkolenia w celu wykazania jego realizacji i rozliczalności. Uczestnik, który nie wyraża zgody na utrwalanie swojego wizerunku lub głosu, powinien wyłączyć kamerę oraz korzystać wyłącznie z funkcji czatu. Uczestnik obecny na spotkaniu ma obowiązek posługiwania się swoim pełnym imieniem i nazwiskiem. Nie można używać nicków ani zdrobnień.
6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za przeszkody w uczestnictwie spowodowane przez Uczestnika, w tym błędne dane kontaktowe, niespełnienie wymagań technicznych lub awarie urządzeń.

§ 4. Wymagania techniczne

1. Do udziału w Szkoleniu niezbędne jest urządzenie elektroniczne z dostępem do Internetu, z zainstalowaną oraz prawidłowo skonfigurowaną, aktualną wersją przeglądarki internetowej oraz aktywna skrzynka poczty elektronicznej.
2. Usługa jest realizowana za pośrednictwem platformy Click Meeting, a dostęp do Szkolenia zapewnia link przesłany Uczestnikowi drogą mailową przed rozpoczęciem szkolenia.
3. Organizator przesyła Uczestnikowi link dostępowy do szkolenia online, na adres mailowy Uczestnika, podany podczas rejestracji w Bazie Usług Rozwojowych, zgodnie z Regulaminem Bazy Usług Rozwojowych.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do blokowania dostępu do szkolenia Uczestnikowi naruszającemu postanowienia Regulaminu lub przepisów prawa.
5. Organizator może odmówić Uczestnikowi dostępu do Szkolenia, jeżeli jest to uzasadnione względami bezpieczeństwa oraz w innych wypadkach wynikających z przepisów obowiązującego prawa.

§ 5. Reklamacje

1. Uczestnik może złożyć reklamację, jeżeli usługi Szkolenia nie są realizowane przez Organizatora lub są realizowane niezgodnie z postanowienia Regulaminu.
2. Reklamacje dotyczące realizacji usługi mogą być zgłaszane drogą elektroniczną poprzez adres e-mail: kontakt@dofinansowanekursy.pl
3. W zgłoszeniu należy podać dane kontaktowe oraz opis przyczyny reklamacji. Organizator odpowiada na reklamację w terminie 14 dni od jej otrzymania.
4. Odpowiedzi na reklamację udziela się w szczególności w formie, w jakiej reklamacja została złożona, tj. pisemnie na adres reklamującego lub drogą elektroniczną na wskazany przez reklamującego adres poczty elektronicznej.

§ 6. Prawo odstąpienia od umowy dla Konsumentów

1. Prawo odstąpienia od umowy na realizację Szkoleń przysługuje wyłącznie Konsumentom.
2. Konsument może w ciągu 14 dni odstąpić od umowy bez podania przyczyny, licząc od dnia zawarcia umowy o świadczenie usługi.
3. Oświadczenie o odstąpieniu należy przesłać do Organizatora.
4. Po skutecznym odstąpieniu umowę uważa się za niezawartą, a Konsument nie ponosi żadnych zobowiązań.
5. Prawo odstąpienia nie przysługuje, gdy usługa została w pełni wykonana za wyraźną zgodą Konsumenta, który został poinformowany, że po wykonaniu usługi utraci prawo do odstąpienia.

§ 7. Prawa autorskie i własność intelektualna

1. Uczestnik uzyskuje prawo dostępu do treści Szkolenia wyłącznie w celu osobistego korzystania w trakcie szkolenia.
2. Kopiowanie, rozpowszechnianie lub udostępnianie treści osobom trzecim jest zabronione.
3. Wszelkie prawa autorskie i własności intelektualnej do materiałów Szkoleń, nazw usług, domeny internetowej i powiązanych treści należą do Organizatora i wymagają jego zgody na wykorzystanie.
4. Użytkownik jest zobowiązany do poszanowania praw autorskich pod rygorem odpowiedzialności cywilnoprawnej oraz karnej wynikającej z obowiązujących przepisów.

§ 8. Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych Uczestnika jest Organizator (dalej jako: „*Administrator*").
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz korzystaniem z praw przysługujących Uczestnikom należy kontaktować się drogą elektroniczną, z wykorzystaniem adresu e-mail: kontakt@adrianflak.pl lub listownie na adres prowadzonej działalności gospodarczej, wskazany w § 1 ust. 1 Regulaminu.
3. Państwa dane osobowe zostały pozyskane przez Administratora pośrednio, tj. od Administratora BUR, czyli Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (dalej jako: PARP), w związku z realizacją na Państwa rzecz Usług rozwojowych, w rozumieniu Regulaminu Bazy Usług Rozwojowych (dalej jako: Regulamin BUR).

4. Zakres pozyskanych od Administratora danych osobowych obejmuje Państwa: imię, nazwisko, adres e-mail, adres do korespondencji, numer telefonu, numer ewidencyjny PESEL lub numer dowodu tożsamości w razie braku numeru PESEL.
5. Dane Uczestnika przetwarzane są w celu:
    a. organizacji i zapewnienia udziału w Szkoleniu - podstawą prawną jest niezbędność przetwarzania danych w celu zawarcia i wykonania umowy o świadczenie usługi Szkolenia (art. 6 ust. 1. lit. b RODO),
    b. obsługi organizacyjnej, administracyjnej oraz informatycznej – podstawą prawną jest realizacja prawnie uzasadnionego interesu Administratora, jakim jest organizacja Szkolenia (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
    c. dochodzenia i obrony przed roszczeniami – podstawą prawną jest realizacja prawnie uzasadnionego interesu Administratora jakim jest dochodzenie, ustalenie i obrona przed roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
    d. utrwalenie nagrań wideo Szkolenia, w sytuacji, gdy Administratora wiąże obowiązek wykazania rozliczalności ze zrealizowanych Usług Rozwojowych, wynikających z Regulaminu BUR - podstawą prawną jest realizacja prawnie uzasadnionego interesu Administratora, jakim jest wykazanie rozliczalności ze zrealizowanych Szkoleń (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
    e. wysyłka informacji handlowych, w tym marketingu bezpośredniego drogą elektroniczną - w razie wyrażenia przez uczestnika dobrowolnej zgody na otrzymywanie informacji handlowych drogą elektroniczną (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
6. Dane osobowe będą przechowywane przez następujące okresy:
    a. w zakresie niezbędnym do realizacji umowy – przez okres jej trwania,
    b. w zakresie, w jakim dane osobowe przetwarzane są na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora – do czasu realizacji tego interesu lub do czasu wniesienia skutecznego sprzeciwu,
    c. w zakresie udzielonej zgody – do czasu jej wycofania.
7. Odbiorcami danych osobowych mogą być:
    a. podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora (tj. usługi IT i wsparcia technicznego, m.in. ClickMeeting Sp. z o.o., agencje marketingowe, zewnętrzni audytorzy, firmy prawne), przy czym takie podmioty przetwarzają dane jako podwykonawcy na podstawie umowy z administratorem i zgodnie z jego poleceniami,
    b. organy ścigania i organy państwowe, gdy wynika to z obowiązujących przepisów prawa,
    c. dane osobowe mogą zostać przekazane także Administratorowi BUR, w związku z ciążącym na Administratorze obowiązku rozliczalności ze zrealizowanych na rzecz Uczestników Usług Rozwojowych.
8. Uczestnik ma prawo do dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w zakresie, w jakim podstawą przetwarzania danych osobowych jest prawnie uzasadniony interes Administratora oraz wycofania wyrażonej zgody w każdym czasie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem. W razie uznania, że przetwarzanie danych osobowych przez Organizatora narusza przepisy RODO Uczestnikowi przysługuje również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do udziału w Szkoleniu.
10. Dane nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania.

§ 9. Postanowienia końcowe

1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu w celu dostosowania zmian do przepisów powszechnie obowiązujących lub zmian w oferowanych usługach, informując Uczestników co najmniej 5 dni przed ich wejściem w życie, zarówno na stronie internetowej, jak i drogą mailową.
2. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa polskiego, chyba że przepisy prawa bezwzględnie obowiązującego w państwie Uczestnika stanowią inaczej.
3. Wszelkie spory wynikające ze świadczenia usług Szkoleń będą poddane rozstrzygnięciu właściwych polskich sądów powszechnych. W przypadku sporów strony będą dążyły do polubownego rozwiązania, a w razie konieczności spory rozstrzygane są zgodnie z prawem polskim.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.09.2025
5. Uczestnicząc w szkoleniach, Uczestnik potwierdza, że zapoznał się z Regulaminem, akceptuje jego treść i zobowiązuje się do przestrzegania jego postanowień.